

令和8年度
公益社団法人 熊本市シルバー人材センター
職員採用試験案内

公益社団法人 熊本市シルバー人材センターでは、下記のとおり職員採用試験を実施します。

【熊本市シルバー人材センターの概要】

団 体 名	公益社団法人 熊本市シルバー人材センター
団 体 設 立 年 月 日	昭和63年1月
主 な 事 業 内 容	(1)臨時的就業又はその他の軽易な業務に係る就業を希望する高齢者のための就業の機会確保及び提供を行うこと。 (2)臨時的就業又はその他の軽易な業務に係る就業を希望する高齢者のために職業紹介事業または労働者派遣事業を行うこと。

【求める人材のイメージ】

《高齢者の社会参加に係るセンター事業の推進に前向きに専念し、高齢者の能力を生かした活力ある地域社会づくりに貢献する人材》

1 職種、職務内容、受験資格、採用予定数、採用予定年月日

職種	職務内容	受験資格	採用予定数	採用予定年月日
職 員	事業業務(草刈り、剪定等の現場作業の管理業務)、総務業務(経理事務、データ入力、その他庶務関連等)上記のいずれか職務に従事します。	○次のいずれにも該当する人 ① 最終学歴が高等学校卒業(令和9年3月卒業見込み含む)以上で、平成4年4月2日から平成21年4月1日までに生まれた方(長期的なキャリア形成のため、未経験者を育成する目的で <u>35歳未満の方</u> を募集します) ② パソコン操作が出来る者(Word・Excel等) ③ 普通自動車第1種運転免許取得の者(令和9年3月末までに取得見込み含む)	若干名	令和9年4月1日

2 留意事項

次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ① 日本国籍を有しない者
- ② 禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 勤務条件

(1) 勤務形態

4週8休

勤務時間は原則として午前8時30分から午後5時15分(38時間45分/週)

※勤務日は月曜日から金曜日(ただし、職務内容に応じて異なる場合があります。)

※必要に応じて超過勤務があります。

(2) 休日

土曜日、日曜日、祝日、年末年始

※職務内容により異なる場合があります。

(3) 休暇

年次有給休暇、その他センター就業規則による。

(4) 給与

給料月額 高卒初任給 188,600円

大学卒初任給 220,000円

これをベースに前歴・経歴に応じて財団の給与規程により算出します。

※扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当、期末手当等がそれぞれの要件に従って支給されます。

(5) 雇用期限

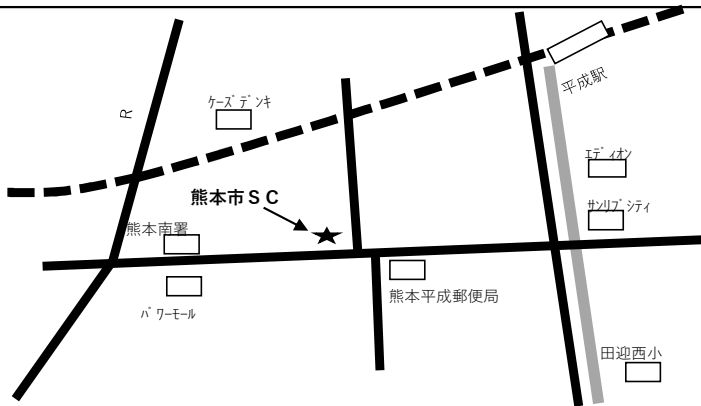
満60歳に達した年度まで(再雇用制度あり)

(6) 保険等

社会保険(健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険)適用

4 受験申込手続き及び受付期間

(1) 試験案内・申込書の請求方法

配布場所	公益社団法人 熊本市シルバー人材センター 熊本市南区平成1丁目10-8 熊本市健康センター平成分室2階 
インターネット	公益社団法人 熊本市シルバー人材センターホームページ (https://www.kumamoto-sjc.jp)から試験案内、試験申込書をダウンロードすることができます。 ※ホームページからダウンロードした試験申込書を使用する場合は、A4サイズの白色の用紙に印刷してください。

(2) 申込手続

申込先	公益社団法人 熊本市シルバー人材センター 〒860-0833 熊本市南区平成1丁目10-8 熊本市健康センター平成分室2階 電話 096-322-3300
受付期間	令和8年10月20日(火)～令和8年11月16日(月) 持参の場合は、受付期間中の平日9時～17時まで受け付けます。 郵送の場合は、受付期間中の消印のあるものに限り受理します。

(3) 受験票の交付

受験票は受験資格等を審査の上、郵送いたします。

受験票は郵送しますので、確実に受験票が届く郵便番号、住所、氏名を記入してください。

【採用試験申込書の記入について】

氏名	すべての氏名欄に記載してください。
生年月日	年齢の欄は令和9年4月1日現在の満年齢を記入してください。
現住所	現在、住んでいるところを記入してください。
連絡先	固定電話又は携帯電話の番号を記入してください。 (日中連絡が取れる連絡先)
学歴	最終学歴とそれ以前の学歴を記入してください。
職歴	最終職歴とそれ以前の職歴を記入してください。 職歴の職務内容の欄には前職での役職及び雇用形態も記入してください。
資格免許	現在、所有している資格または取得見込みの資格の名称、取得年月日 (見込み含む)を記載してください。

【写真】

写真は、申込前3ヶ月以内に撮影した無修正のカラー写真で、上半身、脱帽、正面向きで本人とわかるものを貼ってください。なお、写真の裏には氏名を必ず記入しておいてください。写真のない方は受け付けません。

※写真を貼る際は、剥がれないようにしっかりと貼ってください。

【受験票】※全員提出が必要です。

- ① 表の太枠の中に氏名を記入してください。ただし、※印の欄には記載しないでください。
- ② 受験票は、はがきに貼りつけ、おもて面に確実に受験票が届く郵便番号・住所・氏名を正確に記入してください。

5 試験の方法及び内容

試験	試験種目	内容	時間
第1次試験	筆記試験	一般教養試験(高校卒業程度以上) 小論文	60分 30分
第2次試験	面接試験	個別面接による口述試験 (職務遂行能力、適格性等を判断)	30分程度

○ 第1次試験の一般教養試験は全て択一式です。

6 試験の日時、会場及び合格発表

試験	試験日時	会場	合格発表
第1次試験	令和8年11月29日(日) ○受付:午前9時～9時30分 ○試験開始:午前9時45分	熊本県民交流会館 パレア	令和8年12月4日(金) センターホームページにて午後5時までに合格者の受験番号を発表するとともに、可否にかかわらず第1次試験受験者全員に文書で通知します。
第2次試験	令和8年12月13日(日) ○詳細は第1次試験合格者に文書で通知します	第1次試験合格者に通知します。	令和8年12月15日(火) センターホームページにて午後5時までに合格者の受験番号を発表するとともに、可否にかかわらず第2次試験受験者全員に文書で通知します。

(※)第1次試験の応募者多数の場合は、会場が変更になる可能性があります。発送する受験票に試験会場が明記してありますので必ず確認してください。

(1)第1次試験当日持参するもの

ア 受験票

イ 筆記用具 (HB以上の濃さの鉛筆(シャープペンシル可)、消しゴム)

ウ 時計(計時機能だけのものに限ります。携帯電話またはスマートフォンを時計の代用品として使用することはできません。)

(2)受験時の注意

ア 指定された日時に会場に集合してください。遅れた場合は受験できないことがあります。

イ 受験時には携帯電話及びスマートフォンの電源は切ってください。

(3)その他

受験資格を満たしていない等、申込書に事実と異なる記載をした場合及び「2 留意事項」に該当することが判明した場合には、合格を取り消すことがあります。

合格者には、卒業証明書(最終学歴)又は卒業見込証明書を提出していただきます。

受験に関する質問は、公益社団法人 熊本市シルバー人材センター(電話096-322-3300)

までお問合わせください。

7 採用

(1)採用の時期

令和9年4月1日(採用後6ヶ月間は試用期間となります)

(2)令和9年3月31日までに卒業見込みの者で、同日までに卒業できなかった場合などは、この試験に合格しても採用を取り消す場合があります。

8 個人情報の取扱いについて

提出された書類等は返却しません。また、試験申込書、受験票に記入された個人情報は、公益社団法人熊本市シルバー人材センター職員採用事務以外に使用することはありません。

【受験に関する問い合わせ先】

公益社団法人 熊本市シルバー人材センター

〒860-0833 熊本市南区平成1丁目10-8
熊本市健康センター平成分室2階
電話 096-322-3300

